

„ვამტკიცებ“

შპს“ დავით ტვილდიანის სახელობის სამედიცინო
უნივერსიტეტის საზოგადოებრივი საექთნო კოლეჯის“

დირექტორი მ.ტვილდიანი

ბრძანება N 05, 16.11.2015 წელი

დავით ტვილდიანის

სახელობის

სამედიცინო უნივერსიტეტის საზოგადოებრივი საექთნო

კოლეჯი

სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი

ცვლილებები:

დირექტორის 2016წლის 26 აპრილის N13 ბრძანება - ახალი რედაქცია;

დირექტორის 2016წლის 02 ივნისის N17 ბრძანება - ცვლილება;

დირექტორის 2017 წლის 16 სექტემბრის N 10 ბრძანება - ცვლილებები;

დირექტორის 2018 წლის 07 ივნისის N 06 ბრძანება - ცვლილება/დამატებები;

დირექტორის 2018 წლის 02 ივლისის N 16 ბრძანება - ცვლილება;

დირექტორის 2018 წლის 09 ივლისის N 20 ბრძანება - ცვლილება (ახალი პროგრამის დამტკიცების შეხაზ);

დირექტორის 2018 წლის 31 ივლისის N 24 ბრძანება - ცვლილება/დამატება.

შესავალი

წინამდებარე წესი შემუშავებულია საქართველოს კანონმდებლობის, მათ შორის „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და მასთან დაკავშირებული ნორმატიული აქტების - საგანმანათლებლო პროგრამების ჩარჩო დოკუმენტისა და პროფესიული სტანდარტის, დაწესებულების წესდების საფუძველზე.

წესი ადგენს დაწესებულების მიერ უკვე ავტორიზებულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე - პრაქტიკოსი ექთანი, საექთნო განათლება - სასწავლო პროგრამის ხანგრძლივობას, შინაარსს, მისაღწევ შედეგებსა და სხვა მასთან დაკავშირებულ საკითხებსა და ზოგადად პროფესიულ პროგრამაზე დაშვების წინაპირობებს, პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების, შეჩერების, შეწყვეტის, მობილობის, განათლების აღიარების, კვალიფიკაციის მინიჭების, შეფასების პრინციპებს, სტუდენტთა უფლება-მოვალეობებს.

წინამდებარე წესის დაცვა და შესრულება სავალდებულოა დაწესებულების ყველა თანამშრომლისა და პროფესიული სტუდენტისათვის.

წინამდებარე წესით გათვალისწინებული პირობები ვრცელდება დაწესებულების მიერ სტუდენტთათვის არაპროგრამული ინიციატივების შეთავაზებაზეც.

- დაწესებულება ახორციელებს V საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას - პრაქტიკოსი ექთანი, დადგენილი ჩარჩო დოკუმენტისა და პროფესიული სტანდარტების შესაბამისად. (დამატება. დირექტორის 07.06.2018წ. N06 ბრძანება. საგანმანათლებლო პროგრამის წარმატებულად დასრულებისას, რაც გულისხმობს პროფესიული სტუდენტის მიერ ზოგადი სავალდებულო მოდულების, არჩევითი და სავალდებულო პროფესიული მოდულების გავლას და შესაბამისი კრედიტების მოპოვებას, კურსდამთავრებულს ენიჭება პრაქტიკოსი ექთნის მეხუთე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია - პრაქტიკოსი ექთანი.
- დაწესებულება ახორციელებს V საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას - საექთნო განათლება (საქმე), დადგენილი ჩარჩო დოკუმენტისა და პროფესიული სტანდარტების შესაბამისად. (დამატება. დირექტორის 09.07.2018წ. N20 ბრძანება). საგანმანათლებლო პროგრამის წარმატებულად დასრულებისას, რაც გულისხმობს პროფესიული სტუდენტის მიერ ყველა ზოგადი, თეორიული სწავლების - საბაზო მეცნიერებების, თეორიული სწავლების საექთნო საქმის, თეორიული სწავლების სოციალურ მეცნიერებების, პროფესიული/დარგობრივი მოდულებისა და პროფესიული/დარგობრივი მოდულების - კლინიკური სწავლების სავალდებულო მოდულების გავლასა და კრედიტების მოპოვებას, საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩაბარებას, კურსდამთავრებულს ენიჭება - მეხუთე საფეხურის პროფესიული კვალიფიკაცია საექთნო საქმეში/Fifth Level Vocational Qualification of Nursing (განათლების საერთაშორისო კლასიფიკატორთან შესაბამისი (ISCED) – 0913 საექთნო და სამეანო საქმე).

პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლება მიმდინარეობს ქართულ ენაზე.

პროგრამაზე დაშვება ხორციელდება წინამდებარე წესის შესაბამისად (ცვლილება. დირექტორის 07.06.2018წ. N 06 ბრძანება)

პროგრამების მიზანია - მისცეს სტუდენტს საექთნო საქმისთვის საჭირო თეორიული და კლინიკური უნარ-ჩვევები, რის საფუძველზეც წარმატებით შეასრულებს პრაქტიკოსი ექთნის პროფესიულ როლსა და ფუნქციებს, საექთნო საქმის ძირითადი ღირებულებების, ეთიკური და სამართლებრივი ასპექტების გათვალისწინებით.

თავი I V საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის - პრაქტიკოსი ექთანი - ხანგრძლივობა და მოცულობა

(ცვლილება, დირექტორის 2017 წლის 16 სექტემბრის N 10, ბრძანება; ცვლილება, დირექტორის 2018 წლის 07 ივნისის N06 ბრძანება; ცვლილება დირექტორის 2018 წლის 09 ივლისის N20 ბრძანება ახალი პროგრამის დამტკიცების შესახებ; ცვლილება დირექტორის 2018 წლის 31 ივლისის N24 ბრძანება)

მუხლი 1. სასწავლო წლის ხანგრძლივობა და კრედიტების მოცულობა

1. საგანმანათლებლო პროგრამა ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის მოიცავს 5 სემესტრს და 134 კრედიტს;

1.¹ საგანმანათლებლო პროგრამა არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის მოიცავს 6 სემესტრს და 164 კრედიტს.

(ცვლილება, დირექტორის 2017 წლის 16 სექტემბრის N 10 ბრძანება).

2. სამუშაო კვირების რაოდენობა ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის 87

2.¹ სამუშაო კვირების რაოდენობა არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის 107.

3. 1 კრედიტი 25 საათია

4. მეცადინეობები ტარდება ყოველდღიურად, გარდა კვირისა.

5. სასწავლო წელი ამ მუხლის პირველი ნაწილის შესაბამისად დაყოფილია სემესტრებად. სემესტრის დაწყებისა და დასრულების თარიღი, მოდულების განხორციელების ზუსტი დრო, ადგილი და განმახორციელებელი პედაგოგი მიეთითება სასწავლო დეპარტამენტის მიერ მომზადებულ ცხრილში, რომელიც სასწავლო პროცესის დაწყებამდე არაუგვიანეს ერთი კვირისა მიეწოდება დირექტორს დასამტკიცებლად.

6. სასწავლო სემესტრის ცხრილის შესახებ ეცნობებათ სტუდენტებს და განთავსდება კოლეჯში საამისოდ გამოყოფილ საინფორმაციო დაფაზე (ცვლილება, დირექტორის 2018 წლის 07 ივნისის N06 ბრძანება.)

თავი I¹ V საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის - საექთნო საქმე - ხანგრძლივობა და მოცულობა

(ცვლილება დირექტორის 2018 წლის 09 ივლისის N20 ბრძანება; ცვლილება დირექტორის 2018 წლის 31 ივლისის N24 ბრძანება)

მუხლი 1¹. სასწავლო წლის ხანგრძლივობა და კრედიტების მოცულობა

1. პროგრამის მოცულობა ქართულენოვანი სტუდენტებისთვის შეადგენს - 180 კრედიტს
2. სამუშაო კვირების რაოდენობა - 123-ს
3. პროგრამის მოცულობა არაქართულენოვანი სტუდენტებისთვის შეადგენს - 210 კრედიტს
4. სამუშაო კვირების რაოდენობა შეადგენს 144-ს
5. მეცადინეობები ტარდება კვირაში 5 დღე , შაბათ-კვირის გარდა.
6. სასწავლო წელი დაყოფილია სემესტრებად. სემესტრის დაწყებისა და დასრულების თარიღი, მოდულების განხორციელების ზუსტი დრო, ადგილი და განმახორციელებელი პედაგოგი მიეთითება სასწავლო

დეპარტამენტის მიერ მომზადებულ ცხრილში, რომელიც სასწავლო პროცესის დაწყებამდე არაუგვიანეს ერთი კვირისა მიეწოდება დირექტორს დასამტკიცებლად.

7. სასწავლო სემესტრის ცხრილის შესახებ ეცნობებათ სტუდენტებს და განთავსდება კოლეჯში საამისოდ გამოყოფილ საინფორმაციო დაფაზე).
8. იმ ჩარიცხული პირებისთვის, რომლებსაც არ უდასტურდებათ ქართული ენის კომპეტენცია პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლება იწყება ქართული ენის მოდულებით.

თავი II

მუხლი 2. სასწავლო სემესტრები, მოდულები და მათი მოცულობა

1. **I სემესტრს ეთმობა 32 კრედიტი და ისწავლება 9 მოდული. კვირის მაქსიმალური დატვირთვა შეადგენს 40 საათს.**

სემესტრის დასაწყისში სასწავლო გეგმაში გაწერილია ზოგადი სავალდებულო მოდულები და სავალდებულო თეორიული არჩევითი მოდულები, რომელიც საფუძვლად უდევს შემდეგ სემესტრში გაწერილი სასწავლო მოდულების უკეთ ათვისებას. პირველი სამი სასწავლო მოდული (კომუნიკაცია, ინფორმაციული ტექნოლოგიები და პიროვნული და ინტერპერსონალური უნარები) ისწავლება პარალელურად.

2. **II სემესტრს ეთმობა 31 კრედიტი და ისწავლება 8 მოდული. კვირის მაქსიმალური დატვირთვა შეადგენს 40 საათს.**

საწყის ეტაპზე გეგმაში გაიწერა სასწავლო მოდულები, რომელიც საფუძვლად უდევს შემდეგ სემესტრში გაწერილი სასწავლო მოდულების უკეთ ათვისებას.

3. **III სემესტრს და IV სემესტრს ეთმობა 33-33 კრედიტი და ისწავლება 10-10 მოდული. კვირის მაქსიმალური დატვირთვა შეადგენს 40-40 საათს.**

ორივე სემესტრში მოდულები გაწერილია საექთნო საქმის სწავლების ძირითადი პრინციპების გათვალისწინებით, რომელიც ხელს უწყობს თემატიკის უწყვეტობას.

4. **V სემესტრს ეთმობა 20 კრედიტი და ისწავლება 3 მოდული. კვირის მაქსიმალური დატვირთვა შეადგენს 40 საათს.**

სასწავლო პროგრამა სრულდება 3 მოდულით - იწყება სამოქალაქო განათლების მოდულით და სრულდება პრაქტიკული პროექტითა და საწარმოო პრაქტიკის მოდულებით, რომელიც უზრუნველყოფს სტუდენტის მიერ გავლილი სემესტრების განმავლობაში მიღებული ცოდნის რეალიზაციას და შესწავლილი საექთნო პრაქტიკის გამოყენებას. აღნიშნული მოდულების დამლევა და სწავლების შედეგების მიღწევა, მნიშვნელოვნად განსაზღვრავს სტუდენტისათვის კვალიფიკაციის მინიჭებას.

5. ყველა სემესტრის სასწავლო პროცესში, პროგრამული გადანაწილების შესაბამისად გამოიყენება სხვადასხვა ფორმები.მაგ:

- . ინტერაქტიული ლექციები და სემინარები
- . კლინიკურ გარემოში სწავლება (bedside teaching)
- . სიმულატორებისა და მულაჟების გამოყენება
- . პაციენტისა და ექთნის როლების შესრულება
- . პრეზენტაცია რაც ასახულია საგანმანათლებლო პროგრამის დანართებში - მოდულებში.

თავი III¹ სასწავლო სემესტრები, მოდულები და მათი მოცულობა V საფეხურის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის - საექთნო საქმეში

(ცვლილება დირექტორის 2018 წლის 04 ივლისის N20 ბრძანება)

მუხლი 2¹. სასწავლო სემესტრები, მოდულები და მათი მოცულობა

კვირის მინიმალური საათობრივი დატვირთვა 30 საათი (საკონტაქტო) და მაქსიმალური საათობრივი დატვირთვა 40 საათი (საკონტაქტო)

I სემესტრი მოიცავს - 7 მოდულს, 29 კრედიტს და II სემესტრი - 10 მოდულს, 29 კრედიტს; სასწავლო გეგმაში გაწერილია შესავალი ცნებების მქონე თეორიული სწავლების მოდულები, რომელთა პროგრამის დასაწყისში განხორციელება საფუძველია სტუდენტის მიერ პროფესიული თუ არჩევითი მოდულების ათვისებისა და დასწავლისათვის.

III სემესტრი მოიცავს - 5 მოდულს, 31 კრედიტს. სასწავლო გეგმის შესაბამისად პირველად ამ სემესტრში სტუდენტებს მიეცემათ საშუალება გავლილი თეორიული სწავლების მოდულთან მიმართებით გაიარონ კლინიკური პრაქტიკის მოდული.

IV სემესტრი მოიცავს - 4 მოდულს, 30 კრედიტს და V სემესტრი - 6 მოდულს, 31 კრედიტს, სასწავლო გეგმის მოდულები გაწერილია საექთნო საქმის ძირითადი პრინციპების გათვალისწინებით, რაც ხელს უწყობს თემატიკის უწყვეტობას. ამასთან სემესტრის განმავლობაში გავლილი ყოველი თეორიული მოდულის შემდეგ მასთან მიმართებით სტუდენტები გაივლიან კლინიკური პრაქტიკის მოდულს.

VI სემესტრი მოიცავს - 7 მოდულს, 30 კრედიტს და სასწავლო გეგმით გაწერილია ყველა გავლილი მოდულის შემაჯამებელი კლინიკური პრაქტიკის მოდული, რომელიც უზრუნველყოფს სტუდენტის მიერ გავლილი სემესტრების განმავლობაში მიღებული ცოდნის რეალიზაციას და შესწავლილი საექთნო პრაქტიკის გამოყენებას. აღნიშნული მოდულების დაძლევა და სწავლების შედეგების მიღწევა, განსაზღვრავს სტუდენტისათვის კვალიფიკაციის მინიჭებას.

სასწავლო პროცესში, პროგრამული გადანაწილების შესაბამისად, გამოიყენება სხვადასხვა სწავლების ფორმები.მაგ:

- . ინტერაქტიული ლექციები და სემინარები
- . კლინიკურ გარემოში სწავლება (bedside teaching)
- . სიმულატორებისა და მულაჟების გამოყენება
- . პაციენტისა და ექთნის როლების შესრულება
- . პრეზენტაცია რაც ასახულია საგანმანათლებლო პროგრამის დანართებში - მოდულებში.

თავი III პროფესიული სტუდენტის ცოდნის შეფასება

(ცვლილება, დირექტორის 2018 წლის 07 ივნისის N06 ბრძანება)

მუხლი 3. სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურება/ვერ დადასტურება და კრედიტის მინიჭება

1. სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურება შესაძლებელია განმავითარებელი და/ან განმსაზღვრელი შეფასებით. შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპის გამოყენებით.
2. პროფესიული სტუდენტის პროგრესის შეფასება (ქულების დაწერა) ხორციელდება მოდულური პროგრამით გათვალისწინებულ შეფასებასთან ერთად, კოლეჯის მიერ დადგენილი წესით - 100 ქულიანი სისტემითაც (აღნიშნული შეეხება, როგორც დამტკიცებული ავტორიზებული პროგრამებით გათვალისწინებულ მოდულებს, ისე -პრაქტიკოსი ექთნის პროგრამის პარალელურად მიმდინარე დამატებით არჩევით (არასავალდებულო) კურსციას).
3. განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:

ა) სწავლის შედეგი დადასტურდა - გამოიყენება რამოდენიმე კრიტერიუმი, რომელთა ხვედრითი წონა და მნიშვნელობა, დასადასტურებელი შედეგის შინაარსიდან გამომდინარე არგუმენტირებული პოზიციის, შემთხვევაში შესაძლოა განისაზღვროს პედაგოგის მიერ. აღნიშნული გულისხმობს შესაძლებლობას სტუდენტის მიერ რომელიმე კრიტერიუმის ვერ დადასტურების შემთხვევაში, პედაგოგის გადაწყვეტილებით, მოდული/შედეგი ჩაითვალოს დადასტურებულად. კრიტერიუმების ხვედრითი წონის შესახებ შესაძლებელია სტუდენტი არ იყოს ინფორმირებული, რათა თავიდან იქნას აცილებული მხოლოდ მაღალი ხვედრითი წონის მქონე საკითხების დასწავლა.

ბ) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

4. მოდულური პროგრამის გავლის დასადასტურებლად უნდა დადებოდად შეფასდეს პროგრამით გათვალისწინებული ყველა მოდული; მოდულის ფარგლებში დადებოდად ფასდება მოდულის შესაბამისი ყველა სწავლის შედეგი და ენიჭება შესაბამისი კრედიტი. პროფესიული სტუდენტის შეფასებებისას მოდულის თითოეული სწავლის შედეგის მიღწევისთვის აუცილებელია, რომ სწავლის შედეგში დადასტურებულ იქნას, შესრულების კრიტერიუმებში გამოყენებულ ინსტრუმენტის (ერთზე მეტი შეფასების ინსტრუმენტის შემთხვევაში ინსტრუმენტების საშუალო არითმეტიკულით):
 - არანაკლებ 75 %-ისა, გარდა ამავე პროგრამის ზოგადი მოდულებისა, რომლის დადასტურებისთვისაც მინიმალური კომპეტენციის ზღვარი შეადგენს 51%-ს.
 - კლინიკური სწავლების მოდულებში საექთნო პროცესისა და საექთნო მანიპულაციების სწავლის შედეგის დასადასტურებლად უნდა მიიღოს მასში შემავალი ინსტრუმენტ(ებ)ის არანაკლებ 75% -ნი შეფასება, არანაკლებ 20-ჯერ.

5. ვერ დადასტურება შეფასების მიღების შემთხვევაში:

5.1 პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს შედეგი გადააბაროს მოდულის დასრულებიდან ერთი კვირის ვადაში;

5.2 განმეორებით ვერ დადასტურების შემთხვევაში სტუდენტს შეუძლია შედეგის გადაბარება მომდევნო სემესტრის ან/და წინაპირობის მქონე მოდულის/შედეგის დაწყებამდე ერთი კვირით ადრე (დაწესებულების მიერ განსაზღვრულ დროს); - კვლავ ვერ დადასტურება შეფასების მიღების შემთხვევაში, თუ შედეგის/მოდულის დადასტურება წარმოადგენს მომდევნო მოდულის წინაპირობას, პროფესიული სტუდენტი ვერ შეძლებს იმ მოდულის/მოდულების გავლას, რომლის წინაპირობასაც წარმოადგენს ჩავარდნილი მოდული და იგი ვალდებულია განმეორებით გაიაროს მოდული და მიიღოს შესაბამისი შეფასება.

5.3 წინამდებარე მუხლის 5.1 ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შედეგის გადაბარებისთვის დანიშნულ დროს პროფესიული სტუდენტის გამოუცხადებლობის შემთხვევაში შესაბამის საგამოცდო უწყისში

ფიქსირდება შეფასება 0, რაც ნიშნავს შედეგის ვერ დადასტურებას და პროფესიულ სტუდენტს ეძლევა შესაძლებლობა ისარგებლოს 5.2 ქვეპუნქტით გათვალისწინებული უფლებით.

5.4 წინამდებარე მუხლის 5.2 ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევისთვის დანიშნულ დროში, 5.1 და 5.3 ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული პირობების არსებობისას, სტუდენტის გამოუცხადებლობა იწვევს ვერ დადასტურება შედეგის დაფიქსირებას და ამავე მუხლის 6-8 პუნქტებით გათვალისწინებულ შედეგს.

5.5 წინამდებარე მუხლის 5.3 და 5.4 ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ შემთხვევაში დაწესებულების მიერ შესაძლოა დაშვებული იქნას გამონაკლისი შემთხვევები თუ გამოუცხადებლობა დაკავშირებულია სტუდენტის გამოუვალ მდგომარეობასთან, დადასტურებულია მტკიცებულებით და შეტყობინება დაწესებულებისათვის გაკეთებულია გადაბარებისთვის დანიშნულ დრომდე ან/და გადაბარების მსვლელობისას. ამასთან გადაბარების დასრულების შემდეგ მსგავსი გარემოების დაფიქსირება არ განიხილება გამონაკლის შემთხვევებად და დგება ზემოთაღნიშნული ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული და ამავე მუხლის 6-8 პუნქტებით გათვალისწინებული შედეგები.

5.6 დაწესებულება ვალდებულია წინამდებარე მუხლის 5.2 ქვეპუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევისას პროფესიულ სტუდენტს გადაბარებისთვის დანიშნული თარიღის შესახებ აცნობოს არაუგვიანეს გამოცდამდე ერთი კვირით ადრე.

5.7 პროფესიულ სტუდენტს შეუძლია მიმართოს დაწესებულებას დასაბუთებული წერილობითი თხოვნით (ცხრილით გათვალისწინებული შესაძლებლობის ფარგლებში) დანიშნული თარიღის სხვა დროისთვის გადატანის შესახებ, დანიშნულ დრომდე არაუგვიანეს 05 დღისა.

6. პროფესიული სტუდენტი, რომელიც ვერ დაადასტურებს სემესტრში შემავალ რომელიმე მოდულს, მაგრამ იგი არ წარმოადგენს შემდეგი სემესტრის პროგრამით გათვალისწინებული მოდულების წინაპირობას, მას ეძლევა შესაძლებლობა მომდევნო სემესტრის მიმდინარეობისას განმეორებით გაიაროს და დაადასტუროს ჩავარდნილი მოდული.
7. მოდულის/შედეგის განმეორებითი გავლის შემთხვევაში სტუდენტის მიერ - ვერ დადასტურება - შეფასების მიღება ნიშნავს, რომ იგი ვერ აღწევს პროგრესს, რაც ხდება სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველი.¹
8. მოდულის/შედეგის თეორიულ ნაწილში - ვერ დადასტურება შეფასების მიღების შემთხვევაში სტუდენტს შეუძლია დამოუკიდებელი მუშაობით გადააბაროს მოდული/შედეგი, ხოლო პრაქტიკულ ნაწილში იგივე შეფასების დაფიქსირება გულისხმობს მოდულის/შედეგის პედაგოგის დახმარებით განმეორებით გავლის ვალდებულებას, რომლისთვისაც დაწესებულების მიერ განისაზღვრება საფასური და იგი არ უნდა აღემატებოდეს პედაგოგის საათობრივ ანაზღაურებას.
9. პროფესიული სტუდენტის შეფასება ტარდება სხვადასხვა გარემოში: აუდიტორიაში, სამუშაო ადგილზე, სამუშაო ადგილის მსგავს სიმულაციურ ლაბორატორიაში.
10. პროფესიული სტუდენტის შეფასებისას გამოიყენება შემდეგი ძირითადი მიმართულებები: პროცესზე დაკვირვება; პროდუქტი /შედეგი; გამოკითხვა (აკადემიური - კოგნიტური, კრეატიული, ანალიტიკური - უნარები).
11. პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს მიღებულ შეფასებასთან დაკავშირებით წამოაყენოს პრეტენზია, მისი გაცნობიდან არაუგვიანეს 3 სამუშაო დღისა და მოითხოვოს:
 - წერილობითი ნამუშევრის შემთხვევაში მისი განხილვა და შეფასების შეცვლა,
 - პრაქტიკული დავალების/შემთხვევის შესწავლის/სიმულაციის შემთხვევაში შეფასების ინსტრუმენტის გამოყენების შემოწმება,

¹ აღნიშნული არ ვრცელდება სსმ და შშმ სტუდენტებზე

- შეფასების ინსტრუმენტად ზეპირი შეკითხვების გამოყენებით მიღებული შეფასების მიმართ პრეტენზია გამოიწვევს სასწავლო დეპარტამენტის მიერ დადგენილი შინაარსითა და მოცულობით შედეგის შეფასების პროცედურის განმეორებას.
12. სტუდენტის პრეტენზიის საფუძველზე შეფასების შედეგები, შეფასების ინსტრუმენტი და კრიტერიუმების გარჩევა მოხდება სასწავლო დეპარტამენტის, სტუდენტის და პედაგოგის მონაწილეობით, შესაძლებელია ყველა მონაწილის თანხმობით მოწვეული იქნას ნეიტრალური პირ(ებ)ი, როგორც სტუდენტის ასევე დაწესებულების მხრიდან.
 13. შეფასებასთან დაკავშირებული პრეტენზიის განხილვის დროს ყველა დაუსაბუთებელი და მტკიცებულებით დაუდასტურებელი გარემოება უნდა გადაწყდეს სტუდენტის სასარგებლოდ.
 14. სტუდენტის პრეტენზიასთან დაკავშირებით საბოლოო გადაწყვეტილებას იღებს სასწავლო დეპარტამენტის ხელმძღვანელი - პრეტენზიის დაკმაყოფილების ან/და დაკმაყოფილებაზე უარის თქმის შესახებ.
 15. პროფესიული სტუდენტი ვალდებულია დაესწროს სალექციო პროცესს.
 - ა) კოლეჯში მოქმედებს შეფასების წახალისების სისტემა, რომელიც განისაზღვრება ლექციაზე დასწრების 0.1 ქულის მინიჭებით და მათი ჯამი ემატება მოდულის შედეგის ქულას.
 - ბ) იმ შემთხვევაში თუ პროფესიული სტუდენტის გაცდენილი ლექციების რაოდენობა, ერთი შედეგის ფარგლებში, გადააჭარბებს 30%-ს, პროფესიული სტუდენტი არ დაიშვება გამოცდაზე და მოდულის დასრულების შემდეგ შესაძლებლობა აქვს გადააბაროს დაუდასტურებელი შედეგი, რა დროსაც მოქმედებს ამავე მუხლის მე-5 - მე-8 ნაწილები.

მუხლი 4. შეფასების ინსტრუმენტები კომპეტენციაზე დაფუძნებული სწავლისას²

1. შეფასების ინსტრუმენტები მიემართება შეფასების ერთ, ორ ან სამივე სახეობას
 1. სტუდენტის შესრულებაზე დაკვირვება;
 2. სტუდენტის პროდუქტების შეფასება;
 3. კოგნიტური/შემეცნებითი უნარების შეფასება.

ა) შემთხვევის შესწავლა (Case Study)

შემთხვევის შესწავლა შედგება ამა თუ იმ მოვლენის აღწერისგან, რომელიც რეალურ სიტუაციას ასახავს. ამას მოჰყვება რიგი ინსტრუქციები, რომლებიც ავალენ სტუდენტს, როგორც მოვლენებზე დამკვირვებელ ცალკეულ პირს გაანალიზოს შემთხვევა ან სიტუაცია, დასკვნების გამოტანით და გადაწყვეტილებების მიღებით ან მოქმედების მიმართულებების მითითებით. ასეთი დავალების შესრულება დასაშვებია, როგორც ცალკეული პროფესიული სტუდენტის, ისე ერთად მომუშავე პატარა ჯგუფების მიერ. შემთხვევის შესწავლა უზრუნველყოფს პრობლემების გადაჭრისა და გადაწყვეტილებების მიღების უნარების შეფასების განვითარების საშუალებებს. ისინი განსაკუთრებით ხელსაყრელია, როდესაც რეალური სიტუაციის დადგმა რთულია, ხოლო სწავლისთვის განკუთვნილი დრო - შეზღუდული.

შეფასების ამ ინსტრუმენტში მნიშვნელოვანია თავად ახსნა-განმარტების, გადაწყვეტილებების მიღების და პროფესიული სტუდენტის მიერ დასკვნის გამოტანის პროცესი, შესაბამისად შემთხვევის შესწავლის შედეგის შესაფასებლად კოლეჯის მიერ შექმნილია კრიტერიუმების ნუსხა, ე.წ „ჩეკლისტი“, რომლითაც იზომება შესრულებული სამუშაოს ხარისხი და პროფესიული სტუდენტის კომპეტენცია.

² სტუდენტთა შეფასების გზამკვლევი მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებისთვის. განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი

ბ) კითხვები მრავალი არჩევითი პასუხით

ასეთი ტიპის დავალება ორი ნაწილისგან შედგება. პირობის, რომელიც ჩამოყალიბებულია შეკითხვის ან არასრული მტკიცებულების სახით (ძირითადი მოცემულობა) და პასუხების ვარიანტებისგან სავარაუდო პასუხი ძირითადად 4 ან 5-ია, რომელთაგან სტუდენტმა სწორი ვარიანტი უნდა აირჩიოს.

საბოლოოდ ხდება პასუხების ტესტის გასაღებთან შედარება და სწორი პასუხების მიხედვით ქულების დათვლა.

ბ¹) მრავალჯერადი პასუხის შემცველი კითხვები

მრავალჯერადი პასუხის შემცველი შეკითხვები ვარიაციაა კითხვების მრავალი არჩევითი პასუხით, რომლის დროსაც მოცემული შესაძლო პასუხებისგან რამდენიმეა მართებული. სტუდენტს შეუძლია აირჩიოს ნებისმიერი მათგანი ან რამდენიმეს კომბინაცია, პროფესიული სტუდენტი ასევე ინფორმირებულია იმის შესახებ, თუ რამდენი ვარიანტის არჩევა შეუძლია. იმის გამო, რომ ასეთ კითხვებზე მრავალნაირად შეიძლება პასუხის გაცემა, ისინი უფრო კომპლექსურია, ვიდრე კითხვები მრავალი არჩევითი პასუხით.

გ) ზეპირი შეკითხვები

ზეპირი შეკითხვები, ჩვეულებრივ, შეზღუდული პასუხების შემცველი კითხვების მსგავსია. პასუხის ფორმა და შინაარსი შეიძლება იყოს შეზღუდული, მაგრამ შეკითხვები ნამდვილად აძლევს სტუდენტს თვითგამოხატვის საშუალებას. პედაგოგის პროფესიონალიზმი განაპირობებს პროფესიული სტუდენტის სწორად შეფასებას, რადგან არ არსებობს ერთი სწორი პასუხი.

დ) ზეპირი გამოცდები

ზეპირი გამოცდა ტარდება პროფესიული სტუდენტის ვერბალური კომუნიკაციის უნარის შესამოწმებლად. ზეპირმა ტესტებმა შესაძლოა მიიღონ პროფესიული სტუდენტის მიერ შერჩეულ თემაზე მომზადებული პრეზენტაციის ფორმა და ამას შემფასებელთან დისკუსია მოჰყვეს. სტუდენტს მოეთხოვება ინფორმაციისა და შეხედულებების გადმოცემა. ისინი აღწერენ პირად გამოცდილებებს. დასაშვებია სტუდენტების როგორც ინდივიდუალური, ისე ჯგუფური გამოკითხვა ამ ინსტრუმენტით. ზეპირი გამოცდების შედეგების შესაფასებლად დაწესებულების მიერ შექმნილია კრიტერიუმების ნუსხა, რომლითაც იზომება შესრულებული სამუშაოს ხარისხი და პროფესიული სტუდენტის კომპეტენცია.

ე) პროექტი

კონკრეტული პრობლემის გადაჭრისკენ მიმართული მრავალფეროვანი სამუშაო/კვლევა, რომელიც სრულდება გარკვეულ დროში. სტუდენტები მუშაობენ ინდივიდუალურად ან ჯგუფურად. სამუშაოს მნიშვნელოვან ნაწილს ასრულებენ დამოუკიდებლად, თუმცა შემფასებელი გარკვეულწილად ხელმძღვანელობს სამუშაოებს. ხშირ შემთხვევაში მიუთითებს თემას ან მოკლე აღწერილობას. ძიებისა და კვლევის დროს სტუდენტებს მიმართულებას აძლევს, სთავაზობს საინფორმაციო წყაროებს. პროექტის შესასრულებლად სტუდენტს უფრო მეტი დრო აქვს გამოყოფილი. პროექტის შესაფასებლად

დაწესებულების მიერ შექმნილია კრიტერიუმების ნუსხა, რომლითაც იზომება შესრულებული სამუშაოს ხარისხი და პროფესიული სტუდენტის კომპეტენცია.

ვ) პრაქტიკული სავარჯიშო

პრაქტიკული სავარჯიშო შედგება ნებისმიერი აქტივობისგან/საქმიანობისგან, რომელიც საშუალებას აძლევს სტუდენტს პირდაპირ გამოავლინოს საკუთარი ტექნიკური ან/და ქცევითი უნარები. შეფასება შეიძლება დამოკიდებული იყოს საბოლოო რეზულტატზე, მტკიცებულებაზე (პროდუქტი) ან აქტივობის შესრულების პროცესზე ან/და ორივეზე.

ამასთან ზოგიერთ მოდულში, პრაქტიკული უნარის დემონსტრირებამ შესაძლოა, აჩვენოს, რომ სტუდენტებს შეუძლიათ კომპეტენციის დემონსტრირებისთვის საჭირო ცოდნის გამოყენება, თუმცა იგივე სხვა მოდულში შეიძლება არ გამოვლინდეს. ასეთ შემთხვევებში, შესაძლოა, საჭირო გახდეს დამატებითი შეფასება, როგორცაა გამოკითხვა (შეკითხვების დასმა), რათა ხელი შევუწყოს უნარზე დაკვირვების პროცესს. პრაქტიკული სავარჯიშოს შედეგის შესაფასებლად დაწესებულების მიერ შექმნილია კრიტერიუმების ნუსხა, ე.წ. „ჩეკლისტი“, რომლითაც იზომება შესრულებული სამუშაოს ხარისხი და პროფესიული სტუდენტის კომპეტენცია.

ზ) როლური თამაში

როლური თამაშებისას, სტუდენტებისთვის წარმოდგენილია სიტუაციები, ხშირად პრობლემა ან ინციდენტი, რომელზეც რეაგირება უნდა მოახდინონ კონკრეტული როლის მორგებით - განსხვავებით სიტუაციის ანალიზისგან, რომლის დროსაც პროფესიული სტუდენტი პასიური დამკვირვებელია. შესაძლოა წინასწარი რეპეტიცია არ იყოს გავლილი ან ინდივიდს უბრალოდ მოკლედ გააცნონ სათამაშო როლი. ასეთი შეფასებები უფრო ღია და ადამიანზე ორიენტირებულია, ვიდრე სიმულაციები. როლური თამაშის შედეგის შესაფასებლად დაწესებულებას შექმნილი აქვს კრიტერიუმების ნუსხა, ე.წ. „ჩეკლისტი“, რომლითაც იზომება შესრულებული სამუშაოს ხარისხი და პროფესიული სტუდენტის კომპეტენცია.

თ) სიმულაცია

სიმულაცია არის პრაქტიკული სავარჯიშო. ის მაქსიმალურად ჰგავს რეალურ სამუშაო ადგილზე განსახორციელებელ სამუშაოს. სიმულაციას მიზანია პროდუქტის შექმნა და შექმნის პროცესის ორგანიზება. სიმულაციაში პროფესიული სტუდენტი აქტიურადაა ჩართული. პროფესიული სტუდენტის შედეგი სიმულაციაში მის აქტიურ მონაწილეობაზეა დამოკიდებული. სიმულაციის გარემო პირობები და შესასრულებელი სამუშაო მაქსიმალურად ჰგავს რეალურ სიტუაციას. სიმულაცია განსხვავდება როლური თამაშისგან. როლური თამაშისგან განსხვავებით სიმულაცია ერთ კონკრეტულ მოქმედებასთანაა დაკავშირებული. სიმულაციის მიზანია შეამოწმოს ქცევითი, ანალიტიკური და გადაწყვეტილების მიღების უნარ-ჩვევები რეალურ გარემოში. სიმულაციის შედეგის შესაფასებლად დაწესებულების მიერ შექმნილია კრიტერიუმების ნუსხა, ე.წ. „ჩეკლისტი“, რომლითაც იზომება შესრულებული სამუშაოს ხარისხი და პროფესიული სტუდენტის კომპეტენცია.

ი) პრეზენტაცია

პრეზენტაცია ეწოდება შესრულებული პრაქტიკული ან თეორიული პროექტის შედეგების წარდგენის პროცესს. პრეზენტაცია ხშირად საჯარო გამოსვლის ფორმატით ტარდება და მას შესაძლოა უშუალოდ შემფასებლების გარდა ფართო აუდიტორიაც დაესწროს. პრეზენტაციის შედეგის შესაფასებლად შექმნილია კრიტერიუმების ნუსხა, ე.წ. „ჩეკლისტი“, რომლითაც იზომება შესრულებული სამუშაოს ხარისხი და პროფესიული სტუდენტის კომპეტენცია.

თუმცა, რამდენადაც პრეზენტაცია შესრულებული პროექტის წარდგენას გულისხმობს, იგი პროფესიული სტუდენტის ცოდნისა და უნარების შეფასებისათვის გამოიყენება მხოლოდ მას შემდეგ, როცა სტუდენტს საკმარისი გამოცდილება აქვს დაგროვილი პროექტის განხორციელებისათვის. შესაბამისად პრაქტიკული პროექტის პრეზენტაცია ხორციელდება სემესტრის ან საგანმანათლებლო პროგრამის ბოლოს, მაშინ როდესაც თეორიული პროექტის პრეზენტაცია თეორიული/შესავალი კურსების დასრულების შემდეგ შეფასების ადეკვატურ ფორმას წარმოადგენს.

თავი IV სასწავლო სემესტრი

მუხლი 5. სემესტრის დახურვა და მომდევნო სემესტრში გადასვლა

1. სემესტრი დახურულად ითვლება, თუ სტუდენტი სემესტრში შემავალ ყველა მოდულს სრულად ჩააბარებს (დაადასტურებს). სტუდენტი, რომელიც დახურავს მიმდინარე სემესტრს, სწავლას აგრძელებს მომდევნო სემესტრში.

შენიშვნა: სტუდენტს, რომელიც ვერ დაადასტურებს სემესტრში შემავალ რომელიმე მოდულს, მაგრამ იგი არ წარმოადგენს შემდეგი სემესტრის პროგრამით გათვალისწინებული მოდულების წინაპირობას, მას ეძლევა შესაძლებლობა სემესტრის მიმდინარეობისა განამეორებით გაიაროს და დაადასტუროს ჩავარდნილი მოდული (ცვლილება, დირექტორის 2017წლის 16 სექტემბრის N 10 ბრძანება).

2. თუ, სტუდენტი ვერ დაადასტურებს მოდულს ან მოდულის რომელიმე სწავლის შედეგს, უფლება ეძლევა ჩავარდნილი მოდულის გადაბარებისა მოდულის მიმდინარეობის პერიოდში ან მის შემდეგ, მოდულების წინაპირობების გათვალისწინებით (ცვლილება, დირექტორის - 2016წლის 02 ივნისის N17 ბრძანება). განმეორებით ვერ დაადასტურებს შემთხვევაში სტუდენტს შეუძლია შედეგის გადაბარება მომდევნო სემესტრის ან/და წინაპირობის მქონე მოდულის დაწყებამდე ერთი კვირით ადრე (დაწესებულების მიერ განსაზღვრულ დროს); კვლავ ვერ დაადასტურება შეფასების მიღების შემთხვევაში, თუ შედეგის/მოდულის დადასტურება წარმოადგენს მომდევნო მოდულის წინაპირობას, პროფესიული სტუდენტი ვერ შეძლებს იმ მოდულის/მოდულების გავლას, რომლის წინაპირობასაც წარმოადგენს ჩავარდნილი მოდული და იგი ვალდებულია განმეორებით გაიაროს მოდული და მიიღოს შესაბამისი შეფასება.
3. მოდულის/შედეგის განმეორებითი გავლის შემთხვევაში სტუდენტის მიერ - ვერ დაადასტურება - შეფასების მიღება ნიშნავს, რომ იგი ვერ აღწევს აკადემიურ პროგრესს, რაც ხდება სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველი (აღნიშნული არ ვრცელდება შშმ და სსსმ პროფესიულ სტუდენტებზე). (ცვლილება/დამატება. დირექტორის 07.06.2018წ. N06 ბრძანება).

თავი V კვალიფიკაციის მინიჭება

მუხლი 6. სწავლის შედეგების დადასტურება / კვალიფიკაციის მინიჭება

1. პროფესიულ კვალიფიკაციას, სწავლის შედეგებისა და საგანმანათლებლო პროგრამის გათვალისწინებით ანიჭებს შპს „დავით ტვილდიანის სახელობის სამედიცინო უნივერსიტეტის საზოგადოებრივი საქონლო კოლეჯის“ დირექტორის ბრძანებით შექმნილი კვალიფიკაციის მიმნიჭებელი ერთჯერადი კომისია. პროფესიული კვალიფიკაციის მოსაპოვებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროგრამით გათვალისწინებული ყველა მოდულის კრედიტი.
2. იმ შემთხვევაში თუ პროფესიულმა სტუდენტმა საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების ვადაში ვერ შეძლო მოდულების დადასტურება და სათანადო კრედიტების მოპოვება (გადაბარებისა და მოდულის განმეორებითი გავლის შესაძლებლობის გამოყენების ჩათვლით) მას არ მიენიჭება კვალიფიკაცია და კოლეჯი უფლებამოსილია გასცეს, მხოლოდ მის მიერ გავლილი და დადასტურებული მოდულების შესახებ ინფორმაცია.

(ცვლილება/დამატება. დირექტორის ბრძანება 07.06.2018წ. N06 ბრძანება).

- 2.1. პროფესიულ სტუდენტს - „პროფესიული კვალიფიკაცია საექტონო განათლებაში“ ენიჭება პროგრამით გათვალისწინებული ყველა მოდულის შესაბამის კრედიტის მოპოვებისა და საკვალიფიკაციო გამოცდის შედეგების საფუძველზე.
- 2.2 საკვალიფიკაციო გამოცდაზე სტუდენტი დაიშვება მხოლოდ პროგრამით გათვალისწინებული შედეგების სრულად დადასტურებისა და შესაბამისი კრედიტების მოპოვების შემთხვევაში.
- 2.3 საკვალიფიკაციო გამოცდა - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღებული ცოდნის შემაჯამებელი, ინტეგრირებული, ღია/დახურული ტესტური და ერთი მულტიმედია-ციპლინარული პრაქტიკული დავალებებისაგან შემდგარი გამოცდა. ამასთან კვალიფიკაციის მინიჭების მიზნით პროფესიულმა სტუდენტმა საკვალიფიკაციო გამოცდაზე უნდა გადალახოს 75%-ანი ბარიერი. პროფესიული კვალიფიკაციის მინიჭების წინაპირობების დაუკმაყოფილებლობის შემთხვევაში პირს შეიძლება მიეცეს მოდულების გავლისა და შესაბამისი შეფასებების შესახებ დამადასტურებელი დოკუმენტი - ცნობა.
- 2.4 საკვალიფიკაციო გამოცდა და მისი ორგანიზება შესაძლოა განხორციელდეს კოლეჯის ან/და სათანადო შეთანხმებისა და თანამშრომლობის შემთხვევაში დამოუკიდებელი დარგობრივი (არამხოლოდ საექტონო) ასოციაციების მიერ.
- 2.5 კოლეჯის მიერ ორგანიზებული საკვალიფიკაციო გამოცდის შემთხვევაში შედეგების შეფასებას, ახორციელებს დირექტორის მიერ ბრძანებით შექმნილი ერთჯერადი კომისია, რომლის წევრებიც არ შეიძლება იყვნენ კოლეჯის წარმომადგენლები ან/და კოლეჯის პროფესიული მასწავლებლები.
- 2.6 კოლეჯის მიერ ორგანიზებული საკვალიფიკაციო გამოცდის შემთხვევაში საკვალიფიკაციო კომისიის წევრთა რაოდენობა არ შეიძლება იყოს 3 წევრზე ნაკლები და 7 წევრზე მეტი. ამასთან კომისიის წევრები უნდა იყვნენ - 2 დარგის სპეციალისტი, 2 - კოლეჯის დამფუძნებელი ორგანიზაციის წარმომადგენელი, 2-პარტნიორი დამსაქმებელი ორგანიზაციების წარმომადგენელი და 1 პროფესიული ასოციაციის წარმომადგენელი. საკვალიფიკაციო კომისია უფლებაუნარიანია სრული შემადგენლობით გამოცხადების შემთხვევაში.
- 2.7 კოლეჯის მიერ ორგანიზებული საკვალიფიკაციო გამოცდის ორგანიზების დამატებითი საკითხები, კერძოდ - საკვალიფიკაციო კომისიის შექმნის, მისი წევრების, წევრთა თვითაცილების ან/და დათქმულ დროს გამოცხადების შეუძლებლობის შესახებ შეტყობინების ვადის, საკვალიფიკაციო გამოცდის თარიღის, ხანგრძლივობისა და ტესტური დავალებების რაოდენობის შესახებ გამოიცემა დირექტორის ბრძანება არაუგვიანეს საკვალიფიკაციო გამოცდის თარიღამდე 3 თვით ადრე, რომლის შესახებაც ეცნობებათ პროფესიულ სტუდენტებსა და საკვალიფიკაციო კომისიის წევრებს.
- 2.8 დარგობრივი ასოციაციის მიერ საკვალიფიკაციო გამოცდის ორგანიზების შემთხვევაში, ასოციაცია პასუხისმგებელია, როგორც გამოცდის პროგრამასთან შესაბამისობაზე, ასევე მისი კონფიდენციალურობისა და სათანადო გარემოში წარმართვაზე. პროფესიული სტუდენტის მიერ საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩატარებისა და მისი ორგანიზების, შეფასებისა და შედეგების შესახებ ინფორმირებულობის, პროფესიული სტუდენტის პრეტენზიის განხილვის საკითხებთან დაკავშირებით, მოწესრიგებული იქნება მხარეთა შორის გაფორმებული შეთანხმებითა და ასოციაციის შიდა რეგულაციების გათვალისწინებით.
- 2.9 საკვალიფიკაციო გამოცდის მულტიმედია-ციპლინარული პრაქტიკული დავალების შესრულება განხორციელდება კოლეჯის „C“ გარემოში, კომისიის წევრების თანდასწრებით.

(ცვლილება/დამატება. დირექტორის ბრძანება 31.07.2018წ. N24).

მუხლი 7. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) სტუდენტების სწავლებისათვის

1. საჭიროების შემთხვევაში, სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტისთვის დაწესებულების მიერ შემუშავდება ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა, რომელიც დაეფუძნება პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამას/მოდულს და წარმოადგენს მის მოდიფიკაციას (მისაღწევი სწავლის შედეგების თვისობრივ ან რაოდენობრივ ცვლილებას) ან/და აკომოდაციას (სწავლებისა და შეფასების მიდგომებში ცვლილებას მისაღწევი სწავლის შედეგების ცვლილების გარეშე) და, შესაბამისად, დააზუსტებს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტისთვის საჭირო დამატებით საგანმანათლებლო მომსახურებას.
2. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა გამოიყენებული იქნება, როგორც სახელმძღვანელო სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტის საგანმანათლებლო პროცესის განხორციელებისთვის. ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის ფარგლებში სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პროფესიული სტუდენტის მიმდინარე შეფასება განხორციელდება ინდივიდუალურად განსაზღვრულ მისაღწევ სწავლის შედეგებთან, ხოლო საბოლოო შეფასება და კრედიტების მინიჭება-საგანმანათლებლო პროგრამის/მოდულის მოთხოვნებთან მიმართებით.
3. ასეთი პირების პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართულობის მიზნით, ისინი პროგრამაზე დაიშვებიან წინაპირობის/წინაპირობების დაცვის გარეშე. (ცვლილება/დამატება. დირექტორის ბრძანება 07.06.2018წ. N06 ბრძანება).
4. სსსმ და შშმ პირებისათვის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა შემუშავდება შესაბამისი სპეცილისტების (ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტი) და სასწავლო დეპარტამენტის ჩართულობით.
5. კოლეჯის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ შემუშავებული სასწავლო გეგმის პროგრამასთან შესაბამისობისა და მისაღწევი შედეგების თავსებადობის დადგენის შემთხვევაში, ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა მტკიცდება დირექტორის ინდივიდუალური-ადმინისტრაციული აქტით. (ცვლილება/დამატება. დირექტორის ბრძანება 15.08.2018წ. N ---ბრძანება)

თავი VI პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე (მათ შორის - პრაქტიკოსი ექთანი, **საექთნო განათლება**) დაშვების წინაპირობები, პროფესიული სტატუსის მოპოვება, შეჩერება, შეწყვეტა, აღდგენა, მობილობა და სწავლის აღიარება

(დამატება. დირექტორის 2018 წლის 09 ივლისის N 20 ბრძანება)

მუხლი 8. პირები, რომლებიც დაიშვებიან პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე, მათ შორის პრაქტიკოსი ექთნისა და საექთნო განათლება (საქმე)- პროგრამაზე

1. პირს, ზოგადი განათლების საბაზო საფეხურის დაძლევის, პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე, პროფესიული სტანდარტით გათვალისწინებული დამატებითი მოთხოვნების დაკმაყოფილების საფუძველზე, უფლება აქვს, მიიღოს პროფესიული განათლება პროფესიული საქმიანობისათვის აუცილებელი ცოდნის, უნარებისა და ღირებულებების შესაძენად.
2. V საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე - პრაქტიკოსი ექთანი და **საექთნო განათლება** - სწავლის უფლების მოპოვება, საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტისა და პროფესიული სტანდარტის გათვალისწინებით, შეუძლია ნებისმიერ დაინტერესებულ პირს, რომელსაც გააჩნია სრული ზოგადი განათლება (მისი დამადასტურებელი დოკუმენტი) და ჩააბარებს კოლეჯის მიერ ინიცირებულ პროფესიულ გამოცდას.

3. კოლეჯის მიერ საგანმანათლებლო პროგრამის, მასზე მიღების, მისაღები ადგილების, პროფესიული გამოცდის ჩატარების დროისა და ადგილის, წარმოსადგენი დოკუმენტაციის შესახებ ინფორმაცია ქვეყნდება დაწესებულების ოფიციალური ვებ-გვერდისა და სოციალური გვერდის მეშვეობით, ეწყობა დაინტერესებულ პირებთან ჯგუფური შეხვედრები პროგრამას, მასზე დაშვებისა და სხვა მათთვის აქტუალური საკითხებთან დაკავშირებით, აღნიშნული ინფორმაცია ფორმდება დირექტორის ბრძანებით.
4. პროფესიული გამოცდა გულისხმობს - კოლეჯის მიერ დადგენილი და საჯაროდ გამოქვეყნებული ინფორმაციის საფუძველზე ორგანიზებული ტესტური დავალების შესრულებას.
5. **ტესტური დავალება შედგება 50 შეკითხვისაგან (25 შეკითხვა არითმეტიკა, 25 შეკითხვა ანატომია) 4 სავარაუდო პასუხით. პრეტენდენტმა კოლეჯში V საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე - პრაქტიკოსი ექთანი - ჩარიცხვის მიზნით, დავალების 60% -ს მაინც უნდა უპასუხოს სწორად, ხოლო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე საექთნო განათლება - 75% -ს.**
6. ტესტური დავალების შინაარსსა და მოცულობას ადგენს დაწესებულების სასწავლო დეპარტამენტი, რომელიც ასევე უზრუნველყოფს და პასუხისმგებელია ტესტური დავალების კონფიდენციალურობაზე.
7. ტესტური დავალების შედეგები ეცნობებათ პრეტენდენტებს პირადად, კოლეჯის სასწავლო დეპარტამენტის ხელმძღვანელის ასისტენტს მიერ.
8. პრეტენდენტი უფლებამოსილია მოითხოვოს საკუთარი ნამუშევარის ასლი.
9. პრეტენდენტს უფლება აქვს შედეგების გაცნობიდან სამი დღის ვადაში მიმართოს დაწესებულებას მიღებულ შეფასებასთან დაკავშირებული პრეტენზიებით. სასწავლო დეპარტამენტის ხელმძღვანელი ვალდებულია განიხილოს პრეტენზია და მიიღოს დასაბუთებული გადაწყვეტილება პრეტენზიის დაკმაყოფილებისა თუ პრეტენზიის დაკმაყოფილებაზე უარის თქმის შესახებ.
10. პრეტენზიასთან დაკავშირებით მიღებული გადაწყვეტილება ასევე ეცნობება პრეტენდენტს ინდივიდუალურად.
11. იმ შემთხვევაში თუ პრეტენდენტთა რაოდენობა, რომლებმაც გადალახეს მინიმალური ზღვარი აღემატება მისაღები კონტიგენტის რაოდენობას, დაწესებულება დირექტორის ბრძანებით გონივრულ ვადაში, მაგრამ არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღისა, ატარებს განმეორებით კონკურსს, ერთნაირი შედეგის მქონე პრეტენდენტებს შორის.
12. კონკურსის შედეგად სტუდენტის სტატუსის მოპოვების უფლებას მიიღებს უმაღლესი შეფასებების მქონე პირთა ის ოდენობა, რომელიც შეესაბამება კოლეჯის მიერ რეგისტრირებული მისაღები ადგილების რაოდენობას.
13. კონკურსანტებზე ვრცელდება ყველა ის უფლება, რაც პრეტენდენტზე.

მუხლი 9. საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვება

1. პრეტენდენტის მიერ წინამდებარე წესის მე-8 მუხლით გათვალისწინებული პირობების დაკმაყოფილება და დაწესებულების დირექტორის მიერ მიღებისთვის დადგენილ ვადაში დოკუმენტაციის წარმოდგენა, კოლეჯსა და პროფესიულ სტუდენტს (არასრულწლოვანი პირის შემთხვევაში მშობელს ან/და კანონიერ წარმომადგენელს) შორის შესაბამისი ხელშეკრულების გაფორმება, წარმოადგენს პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების საფუძველს, რომლის თაობაზეც გამოიციმა დირექტორის შესაბამისი აქტი - ბრძანების სახით.
2. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების შესახებ ბრძანება გამოიციმა არაუგვიანეს სასწავლო პროცესის დაწყებამდე 5 დღით ადრე.
3. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების შესახებ დირექტორის მიერ გამოცემული აქტი, დაწესებულების რეესტრის წარმოების უზრუნველყოფის განყოფილების წარმომადგენლის მიერ დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს გამოცემიდან 5 დღის ვადაში შეიტანება პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების რეესტრში, დადგენილი წესითა და პირობებით.

მუხლი 10. საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვება მობილობის საფუძველზე

1. წინამდებარე წესის მე-9 მუხლით გათვალისწინებულის გარდა პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვების საფუძველია პროფესიული სტუდენტის მიერ მობილობის უფლებით სარგებლობა.
2. დაწესებულება უფლებამოსილია რეესტრის ინფორმაციისა და მისთვის ავტორიზაციის დოკუმენტით განსაზღვრული სტუდენტთა მიღებისათვის თავისუფალი ადგილების ფარგლებში, თითოეული სემესტრის დასრულებამდე განსაზღვროს ვაკანტური ადგილები მობილობით სტუდენტების მისაღებად.
3. მობილობის ვადების, მობილობისათვის გამოყოფილი ადგილებისა და სხვა სტატუსის მოპოვებასა და პროგრამის განხორციელებასთან დაკავშირებული საკითხების შესახებ ინფორმაცია ქვეყნდება იმავე წესით რაც გათვალისწინებულია წინამდებარე წესის მე-8 მუხლით.
4. მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველი სტუდენტი ვალდებულია კოლეჯის დირექტორის მიერ დადგენილ ვადაში შეიტანოს განცხადება მობილობის მსურველად რეგისტრაციის თაობაზე, აგრეთვე წარმოუდგინოს მას პროფესიული სტუდენტის სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია და ინფორმაცია გავლილი საგანმანათლებლო პროგრამის შესახებ, შეასრულოს კოლეჯის მიერ ორგანიზებული ტესტური დავალება.
5. განცხადების ფორმა და წარმოსადგენი დოკუმენტაციის ჩამონათვალი მტკიცდება კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით.
6. მობილობის მსურველი მოიპოვებს კოლეჯის პროფესიული სტუდენტის სტატუსს იმ შემთხვევაში თუ მისი შედეგი ტესტური დავალების შესრულებისას იქნება V საფეხურის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე - პრაქტიკოსი ექთანის - ჩარიცხვის მიზნით, 60% მაინც, ხოლო პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე **საექთნო განათლება - 75%**.
7. ტესტური დავალების შინაარსსა და მოცულობას განსაზღვრავს სასწავლო დეპარტამენტი.
8. იმ შემთხვევაში, თუ მობილობის მსურველთა რაოდენობა, რომლებმაც დააკმაყოფილებს წინამდებარე მუხლის მე-4 და მე-6 ნაწილით გათვალისწინებული პირობა, მეტი აღმოჩნდება რეგისტრირებული ადგილების რაოდენობაზე, კოლეჯის დირექტორი ბრძანებით განსაზღვრავს ჩარიცხვისათვის დამატებითი კონკურსის ჩატარების თარიღსა და პირობებს.
9. კონკურსი ტარდება იმავე ტესტური დავალების შესრულების სახით და მასში მონაწილეობას იღებს ყველა პირი, რომელთა მიერ დაფიქსირდა ერთნაირი შედეგები.
10. ტესტური დავალების შედეგებისა და ნაშრომის ასლის მიღების უფლება შეესაბამება ამ წესით პროფესიული სტუდენტის სტატუსის მოპოვებისას შესრულებული დავალების შედეგების გაცნობისა და ნამუშევრის გადაცემის ფორმას.
11. კონკურსის შედეგად კოლეჯში სწავლის უფლებას მიიღებს უმაღლესი შეფასებების მქონე პირთა ის ოდენობა, რომელიც შეესაბამება კოლეჯის მიერ რეგისტრირებული მისაღები ადგილების რაოდენობას.
12. მობილობის მსურველი, რომელიც არ მიიღებს მონაწილეობას ტესტური დავალების ან/და მას შემდეგ გამოცხადებულ კონკურსში, კარგავს კოლეჯში სწავლის უფლებას.
13. მობილობის მსურველი/კონკურსანტი უფლებამოსილია შეიტანოს პრეტენზია მისი ტესტური დავალების შეფასებაზე შედეგებისა და პასუხების გაცნობიდან სამი დღის ვადაში. სასწავლო დეპარტამენტის ხელმძღვანელი ვალდებულია განიხილოს პრეტენზია და მიიღოს დასაბუთებული გადაწყვეტილება პრეტენზიის დაკმაყოფილებისა თუ პრეტენზიის დაკმაყოფილებაზე უარის თქმის შესახებ, რომელსაც აცნობს მობილობის მსურველს/კონკურსანტს.
14. დაწესებულების პროფესიულ სტუდენტს კოლეჯში რამოდენიმე, ერთდამავე საფეხურის, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის არსებობის შემთხვევაში, შესაძლებელია მიეცეს შიდა მობილობის უფლება.
15. შიდა მობილობის თაობაზე გამოიცემა დირექტორის ბრძანება სტუდენტის განცხადებისა და სასწავლო დეპარტამენტის ხელმძღვანელის რეკომენდაციის გათვალისწინებით, პროგრამაზე დაწესებულებისათვის განსაზღვრული ზღვრული ოდენობის ფარგლებში.
16. შიდა მობილობა შესაძლებელია განხორციელდეს სემესტრის/მოდულის დაწყებამდე ან/და მის შემდეგ, მაგრამ არაუგვიანეს ერთი სასწავლო კვირისა.

17. მობილობის მსურველს უკვე მიღებული განათლება შესაძლოა უღიარდეს წინამდებარე წესის მე-14 მუხლით დადგენილი პირობებით.

მუხლი 11. საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერება

1. პროფესიულ სტუდენტის სტატუსის შეჩერება გულისხმობს მხარეთა მიერ ხელშეკრულებისა და კანონით მინიჭებული უფლებებისა და ვალდებულებების განხორციელებისაგან განსაზღვრული ვადით განთავისუფლებას, ამ ვადით ხელშეკრულებით დადგენილი პირობების შეუცვლელად.
2. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერების საფუძველი შეიძლება გახდეს:
 - ა) სტუდენტის პირადი განცხადება,
 - ბ) ხანგრძლივი ავადმყოფობა, რომელიც გამოირიცხავს საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართვის შესაძლებლობას და დადასტურებულია შესაბამისი დოკუმენტაციით (არანაკლებ 2 სასწავლო კვირისა),
 - გ) სასწავლო პროცესზე დასწრებასთან დაკავშირებული პროცენტული მაჩვენებლის (30%) ორჯერ და მეტჯერ გადაჭარბება დაწესებულებისათვის მიზეზის შეუტყობინებლობით,
 - დ) სამხედრო სავალდებულო სამსახურში გაწვევა;
 - ე) ფინანსური დავალიანება - თუ პროფესიული სტუდენტის მიერ გავლილია სემესტრში დადგენილი მოდულების ნახევარი ან/და მეტი და არ არსებობს ინდივიდუალური შეთანხმება ხელშეკრულებისგან გადახდის განსხვავებულ წესზე, ან პროფესიულ სტუდენტთან გაფორმებულია შეთანხმება ინდივიდუალური გადახდის გრაფიკით და იგი დარღვეულია ზედიზედ ორჯერ ან/და მეტჯერ.
 - ვ) სტუდენტის მიერ სისხლის სამართლის საქმეზე გამამტყუნებელი განაჩენის დადგომის შემთხვევაში, ისეთი დანაშაულისათვის, რომელიც ეთიკურად არ ეწინააღმდეგება ექთნის პროფესიულ ეთიკას და თავისუფლების აღკვეთის ზომა არ აღემატება 2 წელს.
3. წინამდებარე მუხლის მე-2 ნაწილის „ა“-„ბ“ პუნქტის შესაბამისად სტუდენტმა დაწესებულებას უნდა მომართოს განცხადებით, რის შესახებაც გამოიცემა დირექტორის შესაბამისი აქტი დაუყოვნებლივ (არანაკლებ 3 დღისა) და აისახება რეესტრში.
4. წინამდებარე მუხლის მე-2 ნაწილის „გ“ – „ვ“ პუნქტებით გათვალისწინებული გარემოების შემთხვევაში კოლეჯი უფლებამოსილია სტუდენტს შეუჩეროს სტატუსი საკუთარი ინიციატივით, ამგვარი გარემოებების დადგომიდან/შეტყობიდან 10 დღის ვადაში, რის შესახებაც გამოიცემა დირექტორის შესაბამისი აქტი.
5. სტატუსის შეჩერების შესახებ გამოცემული დირექტორის აქტის შესახებ ეცნობება სტუდენტს (ყველა შესაძლო მეთოდის გამოყენებით) და აისახება დაწესებულების რეესტრში, დაუყოვნებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს გამოცემიდან/გაცნობიდან 5 დღის ვადაში.
6. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეჩერების ვადა შეადგენს 2 წელს, რის შემდეგაც კოლეჯი უფლებამოსილია შეუწყვიტოს სტუდენტს სტატუსი, რომლის შესახებაც გამოიცემა შესაბამისი აქტი, ეცნობება სტუდენტს და აისახება რეესტრში ინფორმაციის რეესტრში ასახვის ამ მუხლის მე-4 ნაწილით გათვალისწინებული პროცედურის დაცვით.
7. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შემდეგ პირისათვის სტუდენტის სტატუსის აღდგენის საკითხი აღარ განიხილება (თუმცა მას უფლება აქვს წინამდებარე წესის შესაბამისად თავიდან დააკმაყოფილოს პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები), ხოლო სტატუსის შეწყვეტამდე გადახდილი სწავლის ღირებულების თანხა მას არ უბრუნდება.

მუხლი 12. საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა

1. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტა გულისხმობს მხარეთა მიერ ხელშეკრულებითა და კანონმდებლობით მინიჭებული უფლებებისა და ვალდებულებების შესრულებისაგან განთავისუფლებას.
2. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის საფუძველი შეიძლება გახდეს:
 - ა) სტუდენტის მიერ მობილობის უფლებით სარგებლობა და სხვა დაწესებულებაში გადასვლა,
 - ბ) სტუდენტის პირადი განცხადება სწავლის შეწყვეტის სურვილის შესახებ,
 - გ) სტუდენტის სტატუსის შეჩერების ვადის გასვლა,
 - დ) სწავლის პერიოდში აკადემიური პროგრესის მიუღწევლობა, რაც გულისხმობს - მოდულის /შედეგის გადაბარებისა და განმეორებითი გავლის უფლების გამოყენების მიუხედავად შეფასება - ვერ დადასტურების მიღებას (გარდა შშმ და სსსმ პირებისა),
 - ე) სტუდენტის მიერ ისეთი საქციელის ჩადენა, რომელიც შეუსაბამოა მისი პროფესიული კვალიფიკაციისა და პროფესიული ეთიკის ნორმებთან ან/და გათვალისწინებულია წინამდებარე წესის მე-15 მუხლის მე-3 და მე-4 ნაწილებით, რამაც გამოიწვია უარყოფითი შედეგები.
 - ვ) სტუდენტის სისხლის სამართლის საქმეზე გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენი, რომელიც ითვალისწინებს თავისუფლების აღკვეთას 2 წელზე მეტი ვადით.
3. წინამდებარე მუხლის მე-2 ნაწილის „ა“ - „ბ“ პუნქტებით გათვალისწინებული შემთხვევების დადგომისას სტუდენტმა დაწესებულებას უნდა მომართოს განცხადებით, რაზედაც გამოიყენა დირექტორის შესაბამისი აქტი დაუყოვნებლივ (არანაკლებ 3 დღისა) და აისახება დაწესებულების რეესტრში.
4. წინამდებარე მუხლის მე-2 ნაწილის „გ“ - „ე“ პუნქტებით გათვალისწინებული გარემოების შემთხვევაში კოლეჯი უფლებამოსილია სტუდენტს შეუწყვიტოს სტატუსი საკუთარი ინიციატივით ამგვარი გარემოებების დადგომიდან/შეტყობიდან 10 დღის ვადაში, რის შესახებაც გამოიყენა დირექტორის შესაბამისი აქტი.
5. სტატუსის შეწყვეტის შესახებ გამოცემული დირექტორის აქტის გამოცემის, გაცნობისა და რეესტრში ასახვისათვის მოქედებს იგივე წესები და პროცედურები, რაც დადგენილია წინამდებარე წესის მე-11 მუხლითაა განსაზღვრული.
6. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შემდეგ პირისათვის სტუდენტის სტატუსის აღდგენის საკითხი აღარ განიხილება (თუმცა მას უფლება აქვს წინამდებარე წესის შესაბამისად თავიდან დააკმაყოფილოს პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები), ხოლო სტატუსის შეწყვეტამდე გადახდილი სწავლის ღირებულების თანხა მას არ უბრუნდება.

მუხლი 13. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენა

1. პროფესიული სტუდენტის სტატუსის აღდგენა გულისხმობს მხარეთა იმ უფლება-მოვალეობებში აღდგენას რაც არსებობდა მათ შორის სტატუსის შეჩერებამდე, თუ კანონით სხვა რამ არის დადგენილი.
2. სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტის შემდეგ პირისათვის სტუდენტის სტატუსის აღდგენის საკითხი აღარ განიხილება, თუმცა მას უფლება აქვს წინამდებარე წესის შესაბამისად თავიდან დააკმაყოფილოს პროგრამაზე დაშვების წინაპირობები.
3. სტატუსის აღდგენის შესახებ განცხადება წარდგენილი უნდა იქნას სემესტრული პროგრამის/მოდულის დაწყებამდე ან/და მის შემდეგ, მაგრამ არაუგვიანეს ერთი სასწავლო კვირისა.
4. სტატუსის აღდგენის შესახებ განცხადებაზე გამოიყენა დირექტორის შესაბამისი აქტი და იგი დადგენილი წესით აისახება დაწესებულების რეესტრში.

5. თუ სტუდენტის სტატუსის აღდგენა იწვევს დაწესებულებისათვის განსაზღვრული სტუდენტთა კვოტის გადაჭარბებას, დაწესებულება ვალდებულია აღუდგინოს სტუდენტს სტატუსი, მომავლი წლის/სემესტრის მისაღები კონტიგენტის ხარჯზე. ამასთან აღნიშნულის თაობაზე უნდა აცნობოს სსიპ „განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს“.

მუხლი 14. პროფესიული სტუდენტის მიერ მიღებული განათლების აღიარების პრინციპები და პროცედურები

1. საგანმანათლებლო პროგრამის აღიარება გულისხმობს სტუდენტის მიერ სხვა ავტორიზებული საგანმანათლებლო პროგრამის/პროგრამების ფარგლებში ათვისებული კრედიტებისა და სწავლების შედეგების შედარებას კოლეჯის პროგრამასთან, რომელზედაც პირი აგრძელებს თუ ანახლებს სწავლას.
2. კოლეჯის ადმინისტრაცია ნასწავლის აღიარების მიზნით ადგენს მის საგანმანათლებლო პროგრამებთან, მობილობის მსურველი პირის მიერ სხვა საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების თავსებადობას და იღებს გადაწყვეტილებას შესაბამისი კრედიტების აღიარების შესახებ.
3. აღიარებას ექვემდებარება საგანმანათლებლო დაწესებულების იმ პროგრამის ფარგლებში მიღებული კრედიტები, რომელზეც სტუდენტის სტატუსის მოპოვება და სწავლება განხორციელდა კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
4. შინაარსობრივი შესწავლის შედეგად, შესაძლებელია დადგინდეს პროფესიული სტუდენტის მიერ გავლილი და კოლეჯის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული სასწავლო კურსების შესაბამისობა, მათ სახელწოდებებში არსებული სხვაობის მიუხედავად.
5. მობილობის მიზნებისთვის, თუ პროფესიულ სტუდენტს მიღებული აქვს ისეთი არაფორმალური განათლება, რომელიც წარმოადგენს პროფესიული პროგრამის შემადგენელ ნაწილს მისი თეორიული ცოდნის დადასტურდება შესაძლებელია გამოცდის ჩაბარებისა და შედეგების შესაბამისად, არანაკლებ 75%-ანი ბარიერის, გათვალისწინებით. პრაქტიკული ნაწილის დადასტურება, ასეთის არსებობის შემთხვევაში, განხორციელდება პრაქტიკული მეცადინეობებისათვის (საქმიანობის) პროფესიული სტუდენტის მიერ კლინიკებში გატარებული საათების დამადასტურებელი მტკიცებულებების წარმოდგენისა და მათი შესწავლის შედეგად კრედიტებით გამოსახვის და კომპეტენციის დასტურად დამატებითი შემაჯამებელი გამოცდის ჩაბარების შემთხვევაში. (დამატება. დირექტორის 2018 წლის 31 ივლისის N 24 ბრძანება)
6. მობილობისას ერთ პროგრამაზე მიღებული ფორმალური და არაფორმალური განათლების აღიარება/დადასტურება ფორმდება კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით, სასწავლო დეპარტამენტის მიერ მომზადებული დასკვნის საფუძველზე, რომელშიც მიეთითება სტუდენტის მიერ გავლილი საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისობა კოლეჯის პროგრამასთან და ასევე აღიარებული/დადასტურებული კრედიტების რაოდენობა.

მუხლი 15. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის, გაუქმების შემთხვევაში პროფესიული სტუდენტის შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის მექანიზმები

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში კოლეჯი უზრუნველყოფს სტუდენტის შემდგომი განათლებისათვის აუცილებელი ღონისძიებების გატარებას, იმდაგვარად, რომ უზრუნველყოფილი იქნას სტუდენტის საუკეთესო ინტერესის დაცვა.
2. კოლეჯი იღებს ვალდებულებას პროგრამის შეცვლის/მდიფიცირების ან/და გაუქმების შესახებ მის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება უარყოფითად არ აისახოს იმ სტუდენტებზე, რომლებიც სწავლობენ მიმდინარე რეჟიმში ასეთ პროგრამაზე.
3. საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის/მდიფიცირების/გაუქმების შემთხვევაში კოლეჯი უზრუნველყოფს სტუდენტების მიერ მიღებულ რეჟიმში სწავლის დასრულებას.
4. იმ შემთხვევაში თუ პროგრამის გაუქმება არ არის კოლეჯის ინიცირებული და იგი გამოწვეულია გარემო ფაქტორებით კოლეჯი უზრუნველყოფს, პროფესიულ სტუდენტებთან შეთანხმების გზით, მათ გადაყვანას ალტერნატიულ პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებაში.

5. ამ მუხლის მე-4 ნაწილით გათვალისწინებული მიზნებისთვის კოლეჯი თანამშრომლობს ავტორიზებული საგანმანათლებლო პროგრამის განმახორციელებელ დაწესებულებებთან, რომლებთანაც ყველა ინდივიდუალური შემთხვევის გათვალისწინებით გაფორმდება შესაბამისი ხელშეკრულება, მემორანდუმის ფარგლებში.

მუხლი 15¹. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის/მოდიფიცირების/გაუქმების პროცედურები

1.

თავი VII პროფესიული სტუდენტის უფლება-მოვალეობები, დისციპლინარული კომისია, დისციპლინური პასუხისმგებლობის პრინციპები

მუხლი 16. პროფესიული სტუდენტის უფლებები და მოვალეობები

1. პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს:

- მიიღოს ხარისხიანი განათლება და სამართლიანი შეფასება,
- თავისუფლად გამოხატოს საკუთარი აზრი,
- დაცული იყოს რასობრივი, ეროვნული, რელიგიური და სხვა ნიშნით დისკრიმინაციისაგან,
- ისარგებლოს კოლეჯის ქონებით (აუდიტორიით, კომპიუტერით, ბიბლიოთეკით, სააქტო დარბაზით და ა.შ.),
- მიიღოს სასწავლო პროცესთან, შეფასებასთან, ნებისმიერ მისთვის საინტერესო, სწავლა-სწავლების პროცესთან დაკავშირებული, ინფორმაცია;
- შიდა და გარე ხარისხის უზრუნველყოფი სტრუქტურების მიერ მომზადებული კითხვარების მეშვეობით შეაფასოს მასწავლებლის მიერ ჩატარებული ლექცია-სემინარის ხარისხი და სასწავლო პროგრამა, მოდული;
- მონაწილეობა მიიღოს ინდივიდუალური სასწავლო პროგრამის შემუშავებაში;
- აირჩიოს სასწავლო პროგრამა;
- მონაწილეობა მიიღოს კონფერენციებში, კულტურულ და სხვა ღონისძიებებში;
- გაასაჩივროს მისთვის მიუღებელი შეფასების შედეგი, ამავე წესით დადგენილი პროცედურებისა და ვადების დაცვით;
- უზრუნველყოფილი იქნას მისი მონაწილეობა პრეტენზიის განხილვისას;
- მიიღოს დასაბუთებული გადაწყვეტილება მის მიმართ დისციპლინური დევნის დაწყებისა და მიღებული გადაწყვეტილების შესახებ;
- დაესწროს მის მიმართ დისციპლინური დევნის საკითხის განხილვას, წარადგინოს მის სასარგებლო მტკიცებულებები და დაიცვას საკუთარი უფლებით,

2. პროფესიული სტუდენტი ვალდებულია:

- პროფესიული სტუდენტი ვალდებულია გაეცნოს და დაიცვას საგანმანათლებლო პროცესთან დაკავშირებული, კოლეჯის მიერ გამოცემული და შესასრულებლად სავალდებულო ადმინისტრაციული მოთხოვნები/აქტები,
- შეასრულოს კოლეჯთან დადებული ხელშეკრულების პირობები და მის მიმართ კოლეჯის მიერ გამოცემული სამართლებრივი აქტებით გათვალისწინებული მოთხოვნები,
- პატივი სცეს კოლეჯში დასაქმებულ პირთა და სხვა პროფესიულ სტუდენტთა უფლებებს და კანონით დაცულ ინტერესებს,
- დაიცვას სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული მოთხოვნები.

3. სტუდენტის ქცევასთან და სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული მოთხოვნები:

- არ გადაწეროს სხვა სტუდენტისგან საშინაო თუ მეცადინეობაზე შესასრულებელი დავალებები.
- დაიცვას საავტორო უფლებები და არ დაუშვას პლაგიატი;

- არ ჩაიდინოს ფალსიფიკაცია – ანუ სასწავლო დავალების შესრულებისას ინფორმაციის გაყალბება, ყალბი წყაროებისა და მონაცემების გამოყენება, დოკუმენტაციის გაყალბება;
 - საუბრის დროს არ გამოიყენოს საზოგადოებისათვის მიუღებელი სიტყვები და წინადადებები;
 - არ მიაყენოს სხვას ფიზიკური და სიტყვიერი შეურაცხყოფა;
 - გაუფრთხილდეს და არ დააზიანოს კოლეჯის ქონებას;
 - გამოიყენოს კომპიუტერები მხოლოდ სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული ინფორმაციის მისაღებად;
 - არ დაიგვიანოს საგანამანათლებლო პროცესთან დაკავშირებულ ღონისძიებებზე ან არ მიიღოს მათი უნებართვოდ დატოვების გადაწყვეტილება;
 - არ გამოცხადდეს კოლეჯში არაფხიზელ მდგომარეობაში;
 - არ გამოცხადდეს კოლეჯში სტუდენტისთვის შეუფერებელი ტანისასამოსით (მაგ: შორტები, მაისური მოშიშვლებული ზურგითა, ღრმა დეკოლტეტი და მოშიშვლებული წელით; გამჭვირვალე მაისური და ა.შ.);
 - კოლეჯის შენობაში და მის ტერიტორიაზე არ მოიხმაროს თამბაქოს ან/და ელექტრო სიგარეტი;
 - მეცადინეობის მიმდინარეობისას დაუშვებელია დერეფანში ხმაური;
 - გაითვალისწინოს კოლეჯის პედაგოგიური და ადმინისტრაციული პერსონალის შენიშვნები;
 - შეასრულოს ადმინისტრაციის მითითებები გარეგნულ იერთან დაკავშირებით;
 - არ დაუშვას კონფლიქტური ვითარების პროვოცირება;
 - არ ითამაშოს კოლეჯის ტერიტორიაზე აზარტული თამაშები;
 - არ დაუშვას სამოქალაქო ბრუნვიდან ამოღებული საგნების, ნივთიერებების შეძენა, შემოტანა, შენახვა ან გამოყენება ტერიტორიაზე;
 - არ ატაროს ცივი იარაღი (დანა, და მსგავსი ბასრი და მჩხვლეტავი საგნები, რითაც შესაძლებელია სხეულის დაზიანება) ტერიტორიაზე;
 - მეცადინეობების მსვლელობის დროს სტუდენტს არ შეუძლია ისარგებლოს მობილური ტელეფონით, ისაუბროს სხვა სტუდენტებთან, მოუსმინოს მუსიკას ან განახორციელოს ისეთი ქმდება რაც ხელს უშლის მეცადინეობის პროცესს.
4. პროფესიული სტუდენტის ეთიკური და ზნეობრივი ნორმები
- პროფესიული სტუდენტი ვალდებულია პატივისცეს ადამიანის საყოველთაო და აღიარებულ უფლებებს, თავისუფლებებს, პატივსა და ღირსებას;
 - პროფესიული სტუდენტი ვალდებულია იზრუნოს ორგანიზაციის რეპუტაციის დაცვაზე, რაც გულისხმობს დაწესებულების წარმომადგენლების მიმართ კეთილსინდისიერ დამოკიდებულებას, ისეთი ინფორმაციის გავრცელების დაუშვებლობას რაც დაკავშირებულია კოლეჯის საქმიანობასთან და მიზანმიმართულია მისი რეპუტაციის შელახვისაკენ, კონფიდენციალური ინფორმაციის გავრცელების ადაუშვებლობას თუ ასეთი მისთვის ცნობილია;
 - დაუშვებელია მის მიერ სხვა რაიმე ისეთი საქციელის ჩადენა, რომელიც ემსახურება დაწესებულების ან/და მასთან დაკავშირებული პირების დისკრედიტაციას.

მუხლი 17. დისციპლინარული კომისია

1. პროფესიული სტუდენტის დისციპლინური პასუხისმგებლობა გულისხმობს მისთვის ამ წესის მე-15 მუხლის მე-3 და მე-4-ე ნაწილებით დადგენილი წესების დაცვის მოთხოვნის დარღვევისათვის დისციპლინური სახდელის შეფარდებას.
2. დაწესებულების მიერ პროფესიული სტუდენტისათვის დისციპლინური გადაცდომის დადგენისა და სახდელის შეფარდების მიზნით ადგენს დისციპლინარულს კომისიას. კომისიის 2 წევრს ასახელებს დირექტორი, 2 წევრს სასწავლო დეპარტამენტის წარმომადგენელი და 3 წევრს სტუდენტი.
3. კომისიის წევრების დადგენის შესახებ დირექტორის ბრძანება გამოიცემა გადაცდომის ჩადენიდან 10 დღის ვადაში და მასში მიეთითება იმ გადაცდომის შესახებ, რომელზეც უნდა იმსჯელოს კომისიამ.

4. კომისიის წევრებს, არაუგვიანეს სხდომის თარიღამდე 3 დღით ადრე უნდა ეცნობოთ დაწესებულებისათვის საკითხის ირგვლივ არსებული ინფორმაცია, მათ შორის სტუდენტის მიერ წარმოდგენილი თუ საკუთარი ინიციატივით შეკრებილი.
5. კომისიის წევრთა შემადგენლობაში არ შეიძლება იყვნენ ის პირები, რომლებიც სავარაუდოდ იყვნენ გადაცდომის მონაწილეები, ან ეჭვის მაღალი სტანდარტით მიჩნეულია, რომ დაკავშირებული ან სუბიექტურად განწყობილნი არიან დისციპლინური გადაცდომის მონაწილე პირების მიმართ.
6. სტუდენტის მიერ დასახელებული კომისიის წევრები შეიძლება იყვნენ როგორც სტუდენტები, ასევე ნებისმიერი სხვა ნეიტრალური პირი.
7. კომისია გადაწყვეტილება უნარიანია, თუ იგი შეიკრიბება სრული შემადგენლობით დირექტორის მიერ კომისიის შემადგენლობისა და სხდომის დანიშვნის დროსა და ადგილას.
8. კომისიის წევრების საკუთარი შემადგენლობიდან ირჩევენ სხდომის თავმჯდომარეს, რომელიც წარმართავს სხდომას წინამდებარე წესის შესაბამისად. სხდომის თავმჯდომარის არჩევაზე გადაწყვეტილების მიღების პროცედურა იდენტურია კომისიის მიერ გადაწყვეტილების მიღების პროცედურისა.
9. სხდომამდე ან/და სხდომის მსვლელობისას სტუდენტი უფლებამოსილია წარმოადგინოს საკუთარი ახსნა-განმარტება როგორც ზეპირად, ასევე წერილობითი ფორმით. გამამართლებელი ან/და შემამსუბუქებელი გარემოებების დამადასტურებელი სხვა მტკიცებულებები, რომელსაც აფასებს კომისიის ყველა წევრი.
10. დაწესებულება ვალდებულია კომისიის სხდომამდე საკითხის ირგვლის მოიძიოს ყველა სახის ინფორმაცია/მტკიცებულება (სტუდენტის ინტერესების დაცვისა და პატივისცემის ვალდებულების გათვალისწინებით), გამოკითხოს ყველა პირი ვისაც შეიძლება ინფორმაცია ქონდეს განსახილველ საკითხთან დაკავშირებით, თანამშრომლებისაგან მოითხოვოს წერილობითი ახსნა-განმარტებები თუ მათთვის ცნობილია მომხდარის შესახებ, ხოლო მოპოვებული მასალა განხილვისა და შეფასებისათვის გადასცეს კომისიას. ამასთან თუ რომელიმე დასახელებულ კომისიის წევრს რაიმე შეხება ქონდა განსახილველ საკითხთან იგი ვერ იქნება კომისიის წევრი, ხოლო ასეთის შემთხვევაში უნდა დააყენოს თვით აცილების საკითხი, რაც გამოიწვევს სხდომის გადადებას, რის თაობაზეც დირექტორი გამოსცემს ახალ აქტს.
11. სხდომის თავმჯდომარე კომისიის წევრებს მოახსენებს საკითხის, კომისიისთვის ცნობილი ინფორმაციისა და წარმოდგენილი მტკიცებულებების შესახებ, რის შემდეგაც სიტყვა ეძლევა დისციპლინარული გადაცდომის ჩამდენ სტუდენტს. სტუდენტი უფლებამოსილია არ ისარგებლოს ამ უფლებით ან/და საერთოდ არ გამოცხადდეს სხდომაზე.
12. კომისიის წევრები ახსნა-განმარტების მოსმენის ან/და თუ სახეზეა მე-11 ნაწილით გათვალისწინებული შემთხვევა, მის გარეშე, აფასებენ მტკიცებულებებს და იღებენ საბოლოო გადაწყვეტილებას. ამასთან არც ერთ მტკიცებულებას არ აქვს წინასწარ დადგენილი ძალა და იგი მხოლოდ კონკრეტული შემთხვევის ფარგლებში უნდა იქნას განხილული.
13. კომისია გადაწყვეტილებას იღებს ხმათა უბრალო უმრავლესობით. გადაწყვეტილების მიღებისას ხმის მიცემის პროცედურაში არ მონაწილეობს დისციპლინური გადაცდომის ჩამდენი სტუდენტი. ხმის მიცემა ხდება ღია კენჭისყრის საფუძველზე. ამასთან კომისიის წევრებს შეუძლიათ მოითხოვონ დახურული კენჭისყრის პროცედურის ჩატარება. თუ რომელიმე წევრი თავს იკავებს ხმის მიცემისაგან მან უნდა დაასაბუთოს საკუთარი პოზიცია, ხოლო ხმათა თანაბარი გადანაწილების შემთხვევაში უპირატესობა ენიჭება თავმჯდომარის ხმას.
14. კომისიის სხდომა ოქმდება, რომელსაც ხელს აწერს სხდომის ყველა მონაწილე, ხოლო მიღებული გადაწყვეტილება დასაბუთებული სახით კომისიის სხდომიდან არაუგვიანეს 3 დღისა წარედგინება დირექტორს შესაბამისი ბრძანების გამოცემის მიზნით.

მუხლი 18. დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომები, დადება, მოხსნა, გაქარწყლება

1. დისციპლინური გადაცდომის ჩამდენი პროფესიული სტუდენტის მიმართ დისციპლინური კომისის მიერ შესაძლოა დაკისრებული იქნას შემდეგი სახდელები:

- ა) ზეპირი გაფრთხილება,
- ბ) გაფრთხილება პირად საქმეში შეტანით,
- გ) საყვედური,
- დ) სასტიკი საყვედური,
- ე) სტატუსის შეწყვეტა.

2. პროფესიული სტუდენტის მიმართ შესაძლებელია მხოლოდ ერთი დისციპლინარული სახდელის გამოყენება, მოუხედავად განსახილველი შემთხვევის მრავლობითობისა;
3. დისციპლინური გადაცდომის სიმძის შესაბამისად კომისია განსაზღვრავს სახდელის შეფარდებისა და მისი გაქარწყლების ვადას.
4. გაქარწყლებისათვის კომისიის მიერ დადგენილი ვადის გასვლა, ისე რომ ამ პერიოდში სტუდენტს არ დასდებია ახალი სახდელი, დირექტორს ერთპიროვნულად აძლევს უფლებას სახდელის გაქარწყლების შესახებ ბრძანების გამოცემის შესახებ.
5. სახდელის მოქმედების ვადაში კომისიის რომელიმე ან/და რამდენიმე წევრის, სასწავლო დეპარტამენტის ხელმძღვანელის ან/და პროფესიული პედაგოგის შუამდგომლობით იგივე შემადგენლობის (ან თუ ასეთი შეუძლებელია იმავე წესით შექმნილი) კომისია უფლებამოსილია მიიღოს სახდელის მოხსნის შესახებ გადაწყვეტილება.
6. სახდელის დადების, მოხსნისა თუ გაქარწყლების შესახებ მიღებულ გადაწყვეტილებებზე გამოიცემა დირექტორის ბრძანება, რომლის ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა სტუდენტს, მეორე ინახება კოლეჯში, ხოლო ამონაწერი ბრძანებიდან თავსდება სტუდენტის პირად საქმეში.

თავი VII პროფესიულ სტუდენტთა წახალისება, შედეგების გაუმჯობესების მასტიმულირებელი ღონისძიებები მუხლი 19. პროფესიულ სტუდენტთა წახალისების პრინციპები და ფორმები

1. დაწესებულებას შემუშავებული აქვს პროფესიულ სტუდენტთა წახალისების ფორმები, რაც ემსახურება მათი შრომის დაფასებას და წახალისებას.
2. წახალისების გამოყენების საფუძველია დამფუძნებლის გადაწყვეტილება, დირექტორის, სასწავლო დეპარტამენტის, პედაგოგის, სტუდენტთა ჯგუფის, პრაქტიკის ობიექტის წარმომადგენლის ან/და სასწავლო პროცესთან დაკავშირებული პირის რეკომენდაცია ან/და მესამე პირის მიერ გავრცელებული ინფორმაცია სტუდენტის სასწავლო, საზოგადოებრივი, სოციალური, კულტურული თუ სხვა აქტივობების შესახებ.
3. საკითხის შესახებ გადაწყვეტილებას იღებს და ბრძანების სახით გამოსცემს დირექტორი. ბრძანების ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა სტუდენტს, ერთი ინახება კოლეჯში, ამონაწერი ბრძანებიდან თავსდება სტუდენტის პირად საქმეში.
4. სტუდენტის მიმართ შესაძლოა გამოყენებული იქნას შემდეგი წახალისების ფორმები:
 - ა) მაძლობის გამოცხადება,
 - ბ) კოლეჯის რეკომენდაციით სხვდასხვა ორგანიზაცია/დაწესებულებების მიერ ინიცირებულ სოციალურ და კულტურულ ღონისძიებებში ჩართვა
 - გ) სიგელის/სერთიფიკატის გადაცემა,
 - დ) ფასიანი საჩუქრის გადაცემა,
 - ე) ერჯერადი ფულადი ჯილდო,
 - ვ) მიმდინარე სწავლის საფასურის გადახდისაგან განთავისუფლება,
 - ზ) საქართველოს ფარგლებს გარეთ ერთ თვიანი „ობსერვაციული“ ვიზიტით მივლინება, კოლეჯის დაფინანსებით.
5. წახალისების რომელიმე ფორმის გამოყენებისთვის აუცილებელია სტუდენტის აქტივობის შეფასება - მისი თანატოლებისათვის, საზოგადოებისათვის, სფეროსათვის მოტანილი სიკეთის მნიშვნელობისა და ღირებულების ჭრილში.

6. წახალისების ფორმის გამოყენებისას დირექტორი ყველა შემთხვევას განიხილავს ინდივიდუალურად და არც ერთი შემთხვევა არ შეიძლება იყოს გავლენის მომხდენი ყოელ მომდევნოზე.

მუხლი 20. დასკვნითი დებულებები

1. წინამდებარე წესი დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის ბრძანებით.
2. მასში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება ასევე დირექტორის ბრძანების საფუძველზე.
3. წესი ძალაში შედის მისი გამოქვეყნებისთანავე და მისი შესრულების კონტროლს ახორციელებს დაწესებულების ადმინისტრაცია.